



# KODEX CHOVÁNÍ

PROSINEC 2023

coface  
FOR TRADE

# SHRNUTÍ

## ZPRÁVA OD CEO 3

### 1. NAŠE HODNOTY 4

### 2. NAŠE ODPOVĚDNOSTI 6

COFACE ZAMĚSTNANCI  
COFACE MANAŽER  
SANKCE ZA NESPRÁVNÉ CHOVÁNÍ  
UPOZORNĚNÍ NA PORUŠENÍ ZÁKONA

### 3. PRINCIPY DODRŽOVÁNÍ PŘEDPISŮ 14

**FINANČNÍ KRIMINALITA**

- Praní špinavých peněz
- Mezinárodní sankce
- Podvody
- Úplatkářství

**KLIENT & OCHRANA DAT**

- Ochrana zákazníka
- Ochrana soukromí a dat
- IT Bezpečnost
- Bezpečnost a kontinuita podnikání

**PROFESIONÁLNÍ ETIKA**

- Střet zájmů
- Vztahy s dodavateli

**TRHY**

- Obchodování s důvěrnými informacemi
- Pravidla trhu

# ZPRÁVA OD CEO

Společnost Coface úspěšně podniká již 75 let a v současné době působí ve více než 100 zemích. Svět se vyvíjí rychlým tempem a my se musíme přizpůsobovat na mnoha trzích, na kterých působíme náročnějším předpisům a rostoucím očekáváním našich klientů, zaměstnanců, akcionářů a široké veřejnosti.

Společně můžeme uspět díky našemu odhodlání a dodržování našich hodnot: zaměření na klienta, odbornost, spolupráce, odvaha a odpovědnost a základem všeho je Integrita. Ať už jsou naše aktivity nebo pozice jakékoli, jsou to nejen naše činy, ale také to, jak se chováme, zda zůstáváme příkladní. Přesto to není vždy zřejmé v našich celosvětových aktivitách, které jsou komplexní a vysoce regulované.

Tento Kodex chování poskytuje řadu jednoduchých, ale zásadních principů, kterými se každý z nás řídí při našich každodenních povinnostech. Poskytuje rady pro identifikování situací, které by mohly překročit hranici, a návod, jak takové situace řešit.

Je důležité, aby každý zaměstnanec věděl a porozuměl pravidlům a zásadám tohoto kodexu a uplatňoval je. Vedoucí pracovníci musí zajistit, že všichni dodržují Kodex chování a sami jít příkladem, aby byla kvalita našich obchodních vztahů chráněna ve všech našich aktivitách a na všech trzích.

Děkuji vám za vaši oddanost a pozornost, kterou projevujete. Společně chráníme naši integritu a směřujeme k úspěšnému a udržitelnému růstu celé skupiny. .



XAVIER DURAND

# 1. NAŠE HODNOTY

## NAŠE HODNOTY

**SPOLEČNOST COFACE SE ZAVÁZALAK ETICKÉMU A ODPOVĚDNÉMU JEDNÁNÍ VE VŠECH SVÝCH PODNICÍCH PO CELÉM SVĚTĚ. NAŠE HODNOTY JSOU VODÍTKEM PRO ZÁSADY FUNGOVÁNÍ NAŠICH PODNIKŮ A CHOVÁNÍ KAŽDÉHO Z NAŠICH ZAMĚSTNANCŮ.**

### ZAMĚŘENÍ NA KLIENTA

Jsme společnost zaměřená na klienta. Naši zákazníci a partneři jsou pro nás prioritou. Spokojenost klientů je pro nás středobodem našeho podnikání. Nabízíme produkty a služby přizpůsobené potřebám klientů, protože jsme v kontaktu s trhem, rozumíme makroekonomickým trendům, krokům konkurence, protože umíme pozorně naslouchat a být flexibilní.

Tímto způsobem budujeme a udržujeme pevné a trvalé vztahy s našimi klienty, makléři a partnery.

### SPOLUPRÁCE

Pracujeme v duchu hesla "jeden Coface" - spolupracujeme napříč funkcemi, odděleními a zeměmi. Informujeme a pomáháme svým kolegům poskytovat služby našim klientům a partnerům po celém světě. V profesních vztazích jsme transparentní a chováme se čestně.

Vážíme si přínosu každého z nás a věnujeme čas oslavě našich úspěchů. Podporujeme sdílení a podporu v rámci naší sítě subjektů a externích partnerů, abychom lépe využili naše bohaté zkušenosti a dosáhli vynikajících výsledků.

### ODBORNOST

Neustále usilujeme o dokonalost ve všech oblastech naší působnosti: kvalitní informace a upisování, hluboká znalost našich trhů a odvětví, prvotřídní ekonomický výzkum. Za tímto účelem jsme odhodláni posilovat naše vedení a řízení lidí.

Tímto způsobem se snažíme udržet si náskok před rizikovými trendy a navrhnout optimální řešení pro usnadnění a rozvoj podnikání našich klientů.

### ODVAHA & ODPOVĚDNOST

Jsme zmocnění a přebíráme odpovědnost za svá rozhodnutí, své činy a jejich důsledky. Aktivně sdělujeme a vysvětlujeme klientům a partnerům základy našich upisovacích a obchodních rozhodnutí v rámci naší povinnosti mlčenlivosti.

Zajišťujeme správnou rovnováhu mezi růstem a rizikem. Naše procesy delegování a podávání zpráv jsou transparentní a naše strategické a rozpočtové procesy participativní. Přijímáme nové myšlenky, jsme průkopníci a testujeme inovace v celé naší činnosti, abychom lépe sloužili našim klientům.



### INTEGRITA

Integrita je základním kamenem, na kterém stojí naše firemní hodnoty. V celé společnosti Coface se řídíme nejvyššími standardy etiky a profesionálního chování. Jsme čestní, upřímní a transparentní ve všech našich jednáních a 100 % dodržujeme, jak interní pravidla skupiny, tak i předpisy, kterými se řídí naše podnikání na trzích, kde působíme.





# 2. NAŠE ODPOVĚDNOSTI

## POVINNOSTI VŠECH COFACE ZAMĚSTNANCŮ

VŠICHNI ZAMĚSTNANCI MUSÍ PŘÍSPÍVAT KE KULTUŘE DODRŽOVÁNÍ PŘEDPISŮ SPOLEČNOSTI COFACE TÍM, ŽE POROZUMÍ JEJÍM ZÁSADÁM, PŘIJMOU JEJÍ ZÁVAZEK K INTEGRITĚ A JEDNAJÍ TAK, ABY PROSAZOVALI DODRŽOVÁNÍ PŘEDPISŮ A PŘEDCHÁZELI JEJICH PORUŠOVÁNÍ.

### POROZUMĚNÍ A DODRŽOVÁNÍ ZÁSAD SPOLEČNOSTI COFACE

- Získat základní povědomí o požadavcích politiky uvedených v Etickém kodexu.
- Seznámit se s podrobnostmi zásad, které se týkají vaší práce.
- Podívejte se na WeConnect, kde najdete kompletní a aktuální zásady skupiny.
- Kromě zásad a postupů popsanych v Kodexu chování dodržujte i místní zásady a postupy.
- Veškeré dotazy týkající se zásad pokládejte svému nadřízenému nebo pracovníkovi pro dodržování předpisů.

### HLÁSIT PROBLÉMY TÝKAJÍCÍ SE DODRŽOVÁNÍ PŘEDPISŮ

- Neprodleně upozornit na jakékoli obavy týkající se možného porušení zásad.
- Znat různé kanály pro upozornění na bezúhonnost: váš nadřízený, váš manažer lidských zdrojů, váš manažer pro dodržování předpisů, jakož i kanály určené pro upozornění na problémy s integritou, včetně ombudsmana a kanálů přístupných veřejnosti prostřednictvím webových stránek společnosti Coface (formulář nebo obecná e-mailová adresa).
- Spolupracovat při vyšetřováních souvisejících s otázkami integrity.

### PŘEDEJÍT PROBLÉMŮM S DODRŽOVÁNÍM PŘEDPISŮ

- Znat a dodržovat zásady společnosti Coface, které se týkají vašich pracovních povinností.
- Znat specifické regulační požadavky země, ve které pracujete a které ovlivňují vaši činnost.
- Okamžitě hlásit jakékoli varovné signály nebo potenciální problémy, které mohou vést k porušení souladu s předpisy.
- Vždy se chovejte k regulátorům profesionálně, zdvořile a s respektem.
- Zajistěte koordinaci s obchodními a podpůrnými funkcemi při práci s regulačními orgány nebo při reakci na jejich požadavky.

### PRACOVNÍ PŘOSTŘEDÍ

- Zaměstnanci musí být schopni pracovat v pozitivním prostředí, které podporuje bezpečnost a odráží hodnoty respektu a spolupráce vůči kolegům, podřízeným, manažerům, zákazníkům, dodavatelům a třetím stranám, s nimiž přicházíme do styku.



### MANAŽERSKÁ PŘÍKLADNOST

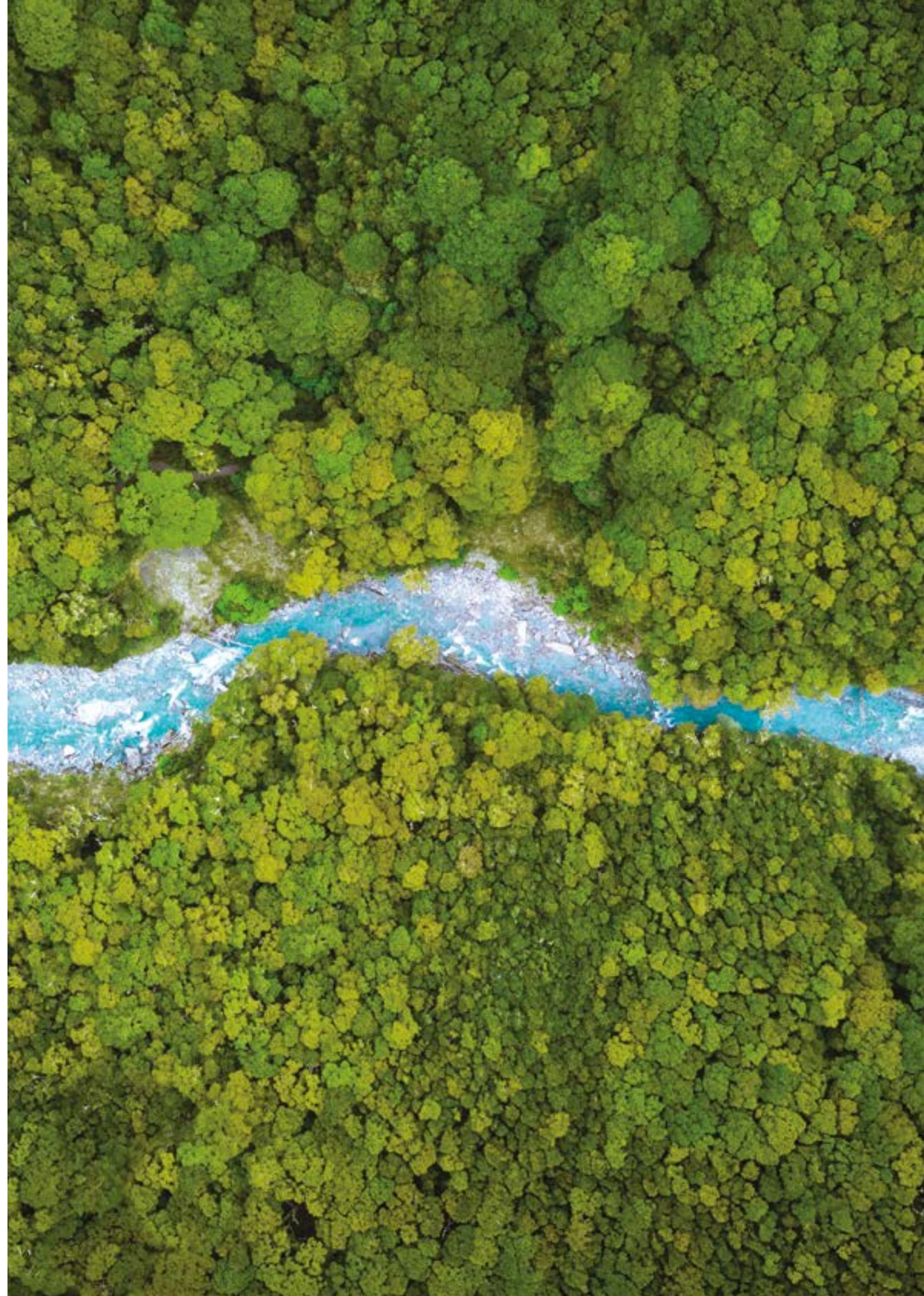
- Vedoucí pracovníci musí být příkladní ve způsobu, jakým vykonávají své kontrolní povinnosti.
- Musí zajistit, aby jejich chování nebylo vnímáno jako obtěžující nebo zastrašující a aby se ke každému členu týmu chovali s respektem a důstojně.
- V souvislosti s prací musí vedoucí pracovníci věnovat zvláštní pozornost pohodě a duševnímu zdraví zaměstnanců, za které jsou odpovědní.

### RESPEKTOVÁNÍ SOUKROMÍ

- Zaměstnanci musí respektovat soukromí a osobní údaje všech osob v souladu s předpisy platnými v jejich zemi.

### ZÁSADY NEDISKRIMINACE, ROZMANITOSTI, ROVNOSTI A ZAČLENĚNÍ

- Zaměstnanci musí zajistit pracovní prostředí bez jakékoli diskriminace, ať už na základě věku, pohlaví, sexuální orientace, kultury nebo národnosti, náboženství, zdravotního stavu, postižení nebo jakékoli jiné odlišnosti.
- Tyto zásady je třeba dodržovat zejména při náboru, přijímání zaměstnanců, školení, hodnocení, přezkoumávání platů a povyšování, které musí být založeno výhradně na zásluhách, dovednostech a individuálním výkonu.
- Kromě výše uvedených zásad nediskriminace by zaměstnanci měli podporovat inkluzivní prostředí, ve kterém by se každý měl cítit ceněn takový, jaký je, bez ohledu na své odlišnosti.
- Společnost Coface definovala politiku rozmanitosti, spravedlnosti a inkluzivity, která specifikuje naše závazky v této oblasti.





# POVINNOSTI VŠECH COFACE MANAŽERŮ

MANAŽERŮ MAJÍ KROMĚ SVÝCH POVINNOSTÍ JAKO ZAMĚŠTNANCI TAKÉ POVINNOST VYTVÁŘET PROSTŘEDÍ PRO PREVENCI, ODHALOVÁNÍ A REAKCI NA PROBLÉMY S DODRŽOVÁNÍM PŘEDPISŮ.

## UDRŽET KULTURU DODRŽOVÁNÍ PŘEDPISŮ

- Vytvořit kulturu dodržování předpisů, v níž budou zaměstnanci chápat své povinnosti a budou se cítit pohodlně při vznášení obav bez obav z odvetných opatření.
- Podporovat etické chování a dodržování zákonů aktivní podporou úsilí o dodržování předpisů.
- Při hodnocení a odměňování zaměstnanců zohledněte úsilí o dodržování předpisů.
- Zajistit školení zaměstnanců a (případně) třetích stran o zásadách společnosti Coface a platných právních předpisech.

## PREVENCE DODRŽOVÁNÍ PŘEDPISŮ

- Identifikovat obchodní rizika v oblasti dodržování předpisů.
- Zajistěte, aby byli všichni zaměstnanci informováni o procesech přizpůsobených konkrétním rizikovým oblastem a aby byly účinně zavedeny.
- Přidělení potřebných zdrojů na program dodržování předpisů v podniku.

## DETEKCE DODRŽOVÁNÍ PŘEDPISŮ

- Zavedení trvalých kontrolních opatření ke zjištění zvýšených rizik a/nebo porušení předpisů.
- Podporovat efektivně systém ombudsmana.
- Zajistit provádění pravidelných kontrol dodržování předpisů za pomoci vedoucích pracovníků v oblasti dodržování předpisů a/nebo interního auditu.

## REAKCE NA PROBLÉMY S DODRŽOVÁNÍM PŘEDPISŮ

- Kontaktujte Oddělení na dodržování předpisů a neprodleně přijměte nezbytná opatření k odstranění zjištěných nedostatků v dodržování předpisů.
- V případě potřeby přijměte příslušná disciplinární opatření.
- V případě potřeby informujte dozorové orgány ve spolupráci s oddělením na dodržování předpisů

## VÉST

- Zajistěte, abyste se vy a váš tým podíleli na dodržování zásad, splnění regulačních požadavků a řízení souvisejících rizik..
- Integrujte regulační požadavky do provozních procesů.

## POSOUZENÍ

- Identifikujte klíčové regulační orgány a regulační požadavky, které ovlivňují vaši obchodní činnost po celém světě.

## ZDROJ

- Přidejte vlastníky pro všechny oblasti regulačních rizik a zajistěte jejich koordinaci s příslušnými orgány.
- Spolupracujte s příslušným týmem s cílem efektivně řídit záležitosti týkající se regulace a dodržování předpisů.

## PŘEDVÍDAT

- Zavedení účinného regulačního dohledu.
- Zahrňte příslušné předpisy do hodnocení rizik.

## SPOJENÍ

- Rozvíjet a udržovat efektivní vztahy s příslušnými orgány v koordinaci s oddělením pro dodržování předpisů.
- Proaktivně spolupracovat s regulačními orgány na tvorbě předpisů, které efektivně a účelně dosahují politických cílů.

## KONTROLA

- Zajistit, aby byla pečlivě sledována a účinně prováděna nápravná opatření na základě doporučení vydaných regulačními orgány a interními auditory.

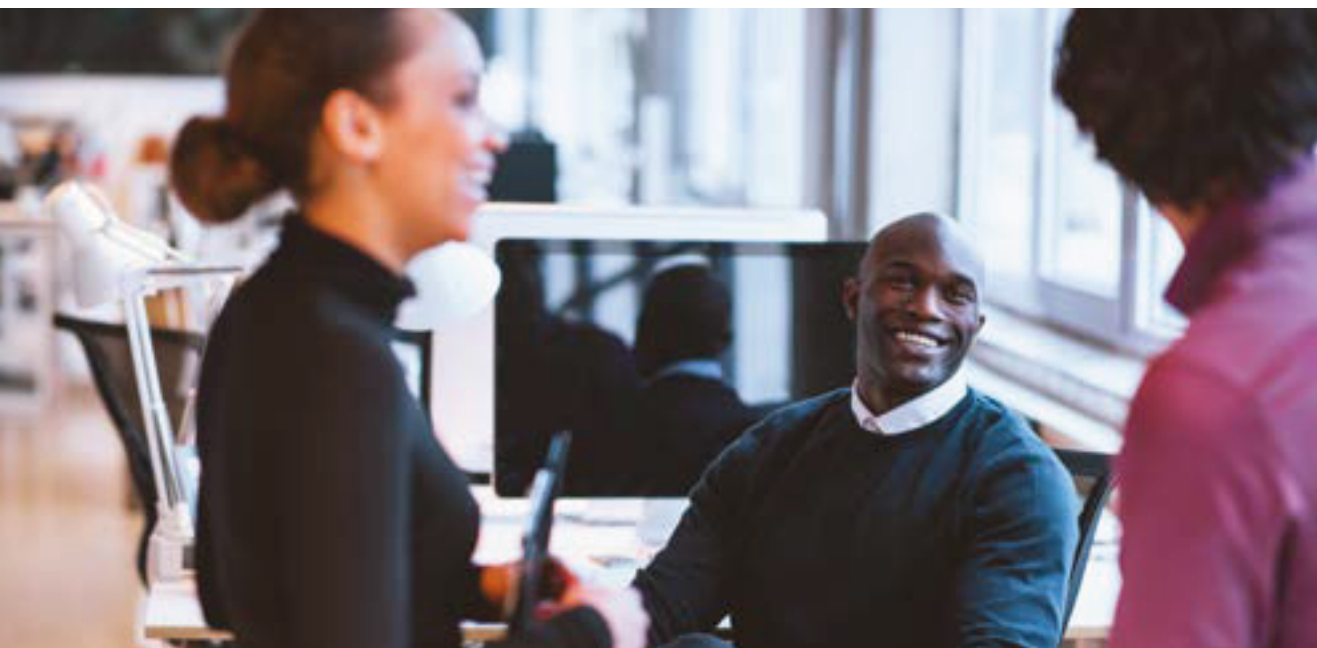


# SANKCE ZA ŠPATNÉ CHOVÁNÍ

ZAMĚSTNANCI A MANAŽEŘI, KTEŘÍ PORUŠUJÍ ZÁSADY SPOLEČNOSTI COFACE JSOU VYSTAVENI DISCIPLINÁRNÍMU ŘÍZENÍ, KTERÉ MŮŽE VÉST K UKONČENÍ PRACOVNÍHO POMĚRU.

**PŘESTUPKY, KTERÉ MOHOU VÉST K DISCIPLINÁRNÍM SANKCÍM, ZAHRNÚJÍ:**

- Porušování zákonů a předpisů.
- Porušení zásad společnosti Coface.
- Žádat ostatní, aby porušili zásady společnosti Coface.
- Neprodlené upozornění na známé nebo podezřelé porušení zásad společnosti Coface nebo interního pokynu.
- Nespolupráce při vyšetřování možného porušení zásad společnosti Coface.
- Odplata vůči zaměstnanci za to, že upozornil na porušení zákona.
- Nepřijetí okamžitých nápravných opatření k nápravě zjištěných porušení v souladu se zásadami, zákony a předpisy společnosti Coface.



# UPOZORNĚNÍ NA PORUŠENÍ ZÁKONA

POKUD SE DOZVÍTE, AŽ UŽ PŘÍMO NEBO NEPŘÍMO, O DOMNĚLÉM NEBO PODEZŘELÉM INCIDENTU TÝKAJÍCÍM SE PORUŠENÍ ZÁKONA, KODEXU CHOVÁNÍ SPOLEČNOSTI COFACE NEBO OHROŽENÍ OBECNÉHO ZÁJMU, MÁTE POVINNOST PODAT UPOZORNĚNÍ PROSTŘEDNICTVÍM KANÁLŮ PRO PORUŠENÍ ZÁKONA, JAK JE DEFINOVÁNO V POSTUPU PRO PORUŠENÍ ZÁKONA SKUPINY.

## PROČ VYVOLAT VÝSTRAHU?

- Měli byste upozornit včas: čím déle budeme s řešením situace otálet, tím horší to může být.
- Upozornění chrání společnost Coface, její zaměstnance a zúčastněné strany.
- Všechna upozornění jsou přijímána, eskalována, zpracovávána a archivována nestranným a důvěrným způsobem. Každá situace je řešena nezájatě, zcela objektivně a s vaší identitou je nakládáno důvěrně, a to od přijetí oznámení až do konce doby uchovávání údajů.
- Odplata je v rozporu se zásadami společnosti Coface: Coface absolutně zakazuje odvetná opatření vůči komukoli, kdo v dobré víře upozorní na problém. Odveta je důvodem k disciplinárním sankcím.

## CO SE STANE, KDYŽ JE VYVOLÁNO UPOZORNĚNÍ

Domnělý nebo podezřelý incident týkající se porušení zákona, Kodexu chování společnosti Coface nebo ohrožení obecného zájmu bude prošetřen podle následujícího postupu:

- Speciálně určený tým/funkce pak provádí šetření a zjišťuje pravdivost údajných skutečností prostřednictvím rozhovorů a/nebo prověřování dokumentů. Závěry jsou předloženy Fóru na porušení zákona nebo ombudsmanovi.

- Pokud se případ prokáže, jsou přijata veškerá nezbytná nápravná opatření, aby se oznámená situace ukončila a/nebo aby se zajistilo, že se situace nebude opakovat. Jsou prováděna odpovídající následná opatření.
- Po celou dobu řízení svého upozornění má oznamovatel právo na informace a obdrží potvrzení o přijetí, řádnou zpětnou vazbu a oznámení o uzavření výsledku.

## JAK PODAT UPOZORNĚNÍ

- Upozornění můžete podat ústně nebo písemně.
- Upozornění lze podat také anonymně. Nedoporučujeme vám však, abyste tak činili, aby mohlo být vyšetřování řádně provedeno. Společnost Coface se také důrazně zavazuje chránit ty, kteří upozornění vnesou v dobré víře. Pokud se identifikujete, můžeme s vámi navázat další kroky a poskytnout vám zpětnou vazbu.
- Jak je popsáno v postupu pro oznamování nekalých praktik skupiny, je k dispozici několik kanálů, jak upozornit na nekalé praktiky. Použijte kanál, který je pro vás nejvhodnější.
- V rámci firmy se můžete obrátit na:
  - Svého personálního manažera;
  - Svého pověřeného pracovníka pro dodržování předpisů.
- Další možné kanály:
  - Ombudsman společnosti Coface na této adrese: [ombuds@coface.com](mailto:ombuds@coface.com);
  - Oline formulář přístupný na veřejných webových stránkách společnosti Coface;
  - Obecná e-mailová adresa: [whistleblowing@coface.com](mailto:whistleblowing@coface.com).



# 3.

## PRINCIPY DODRŽOVÁNÍ PŘEDPISŮ

### 4 OTÁZKY, NA KTERÉ SE MŮŽETE ZEPTAT SAMI SEBE

1. Jsou moje kroky **legální**?
2. Jak by rozhodnutí **vnímali** ostatní?
3. Jsem připraven(á) být **zodpovědný(á)** za rozhodnutí?
4. Je chování v souladu s **Kodexem chování společnosti Coface**?

### 4 ODPOVĚDNOSTI

1. **Budte** čestní, upřímní, transparentní a spravedliví.
2. **Dodržujte** platné zákony a předpisy.
3. **Nahlaste** jakýkoliv problém nebo obavu týkající se dodržování předpisů.
4. **Zakročte** v případě potřeby, abyste zabránili problémům s dodržováním předpisů.



# FINANČNÍ KRIMINALITA

## Boj proti praní špinavých peněz

### PRAVIDLA K ZAPAMATOVÁNÍ

**DODRŽUJTE POSTUP "HLOUBKOVÉ KONTROLY KLIENTA"; POKUD ZJISTÍTE PODEZŘELOU AKTIVITU, NAHLASTE SVÉ OBAVY**



### CO JE TŘEBA VĚDĚT

- Společnost Coface se zavazuje plně dodržovat všechny zákony proti praní špinavých peněz a proti terorismu na celém světě. Společnost Coface bude obchodovat pouze s důvěryhodnými zákazníky, kteří se zabývají legitimními obchodními aktivitami, s prostředky z legitimních zdrojů.
- Lidé zapojení do trestné činnosti jako je terorismus, obchod s drogami, úplatkářství nebo podvody se mohou pokusit „prát“ výnosy z trestné činnosti, aby je skryly nebo aby vypadaly legálně.
- Většina zemí, kde společnost Coface působí, má nyní zákony proti praní špinavých peněz, které zakazují provádění transakcí, které zahrnují výnosy z trestné činnosti.
- S tím souvisí obava, že legitimní finanční prostředky mohou být použity k financování teroristické činnosti – někdy se tomu říká “zpětné” praní špinavých peněz.
- Každý subjekt společnosti Coface je povinen dodržovat postup "hloubkové kontroly klienta" a přijmout přiměřená opatření k prevenci a odhalení podezřelých operací.
- Nezjištění vztahů se zákazníky a transakcí, které ohrožují společnost Coface může vážně poškodit integritu a pověst společnosti Coface.
- Mějte na paměti, že hloubková kontrola zákazníka se neomezuje na administrativní proces, ale vyžaduje analýzu všech shromážděných informací.



### CO DĚLAT

- Dodržovat všechny platné zákony a předpisy, které zakazují praní špinavých peněz a financování terorismu.
- Zjistěte, jak se tyto zákony a předpisy vztahují na vaše podnikání.
- Dodržujte pravidla vaší firmy týkající se přijatelných forem plateb. Budte ostražití, pokud jde o typy plateb, které jsou spojovány s praním špinavých peněz (například vícenásobné peněžní poukázky, hotovost, bankovní převody nebo šeky jménem zákazníka od neznámé třetí strany).
- Seznamte se s varovnými signály spojenými s praním špinavých peněz.
- Pokud si všimnete varovného příznaku podezřelé aktivity, sdělte své obavy pracovníkovi pro dodržování předpisů a ujistěte se, že jste své obavy neprodleně vyřešili, než budete pokračovat v další operaci. Ujistěte se, že řešení je dobře zdokumentováno a že všechna podezření jsou přísně důvěrná.



### NA CO SI DÁT POZOR

- Zákazník, obchodní zástupce nebo navrhovaný obchodní partner, který se zdráhá poskytnout kompletní informace, poskytuje nedostatečné, nepravdivé nebo podezřelé informace nebo se snaží vyhnout vedení záznamů nebo požadavkům na podávání zpráv.
- Platby pomocí peněžních nástrojů, u kterých se zdá, že nemají žádnou identifikovatelnou vazbu na zákazníka nebo že byly identifikovány jako mechanismy praní špinavých peněz.
- Pokusy ze strany zákazníka nebo obchodního partnera platit v hotovosti.
- Objednávky, nákupy nebo platby, které jsou neobvyklé nebo neodpovídají obchodní či podnikatelské činnosti zákazníka.
- Neobvykle složité struktury transakcí, vzory plateb, které neodrážejí skutečný obchodní účel nebo neobvykle výhodné platební podmínky.
- Neobvyklé převody finančních prostředků do nebo ze zemí nesouvisející s transakcí nebo se zákazníkem.
- Operace zahrnující místa označená jako rizikové, jako jsou daňové ráje nebo oblasti známé teroristickou činností, obchodem s narkotiky nebo praním špinavých peněz.
- Operace zahrnující zahraniční krycí nebo offshore banky nebo nebankovní finanční zprostředkovatele.
- Strukturování operací s cílem vyhnout se vedení záznamů nebo požadavkům na vykazování (například více transakcí pod prahovou hodnotou pro vykazování).
- Žádosti o vrácení nebo vyplacení pohledávek nesouvisející třetí strany nebo neznámé nebo neuznaný účet.



### V PRAXI

**Nový pojistník si přeje zaplatit za svou pojistku v hotovosti. Můžete to přijmout?**

**Máte pochybnosti o zákonnosti operace konkrétního klienta. Co byste měli udělat?**

**Ekonomická kapacita klienta není v souladu s expozicí pojistky. Mělo by to být důvodem k obavám?**

**Chystáte se vyplatit pojistné plnění a pojistník vás požádá o vyplacení pojistného plnění na jiný bankovní účet. Vyplácíte pojistné plnění na tento účet na základě údajů uvedených pojistníkem?**

**Klient zaplatil pojistné v hongkongských dolarech, ale bez oprávněného důvodu požaduje platbu v amerických dolarech. Co uděláte?**

› Ne, v žádném případě byste neměli přijímat hotovost. O nabídce musíte neprodleně informovat pracovníka pro dodržování předpisů.

› Pokud zjistíte, že potenciální zákazník nebo klient, jeho akcionáři nebo vedoucí pracovníci jsou spojeni s neetickým jednáním, trestnou činností nebo mají informace o negativní pověsti, musíte informovat místního pracovníka na dodržování předpisů.

› To by vás mělo varovat, protože příjmy z nelegální činnosti mohou být skryté. Jakékoli neobvyklé nebo netypické situace by měly být považovány za varovný signál a je třeba o nich informovat oddělení pro dodržování předpisů.

› Pojistné plnění můžeme vyplatit pouze na účet, který je veden na jméno pojistníka nebo na jméno určeného příjemce pojistného plnění. Výplata pojistného plnění třetí straně by se rovnala praní špinavých peněz.

› O této podezřelé činnosti byste měli informovat svého pracovníka pro dodržování předpisů.



# Mezinárodní sankce

## PRAVIDLA K ZAPAMATOVÁNÍ

**ZAJISTIT, ABY VŠECHNY PROTISTRANY, PODKLADOVÉ TRANSAKCE ANI ZÚČASTNĚNÉ ZEMĚ NEPODLÉHALY MEZINÁRODNÍM SANKCÍM.**



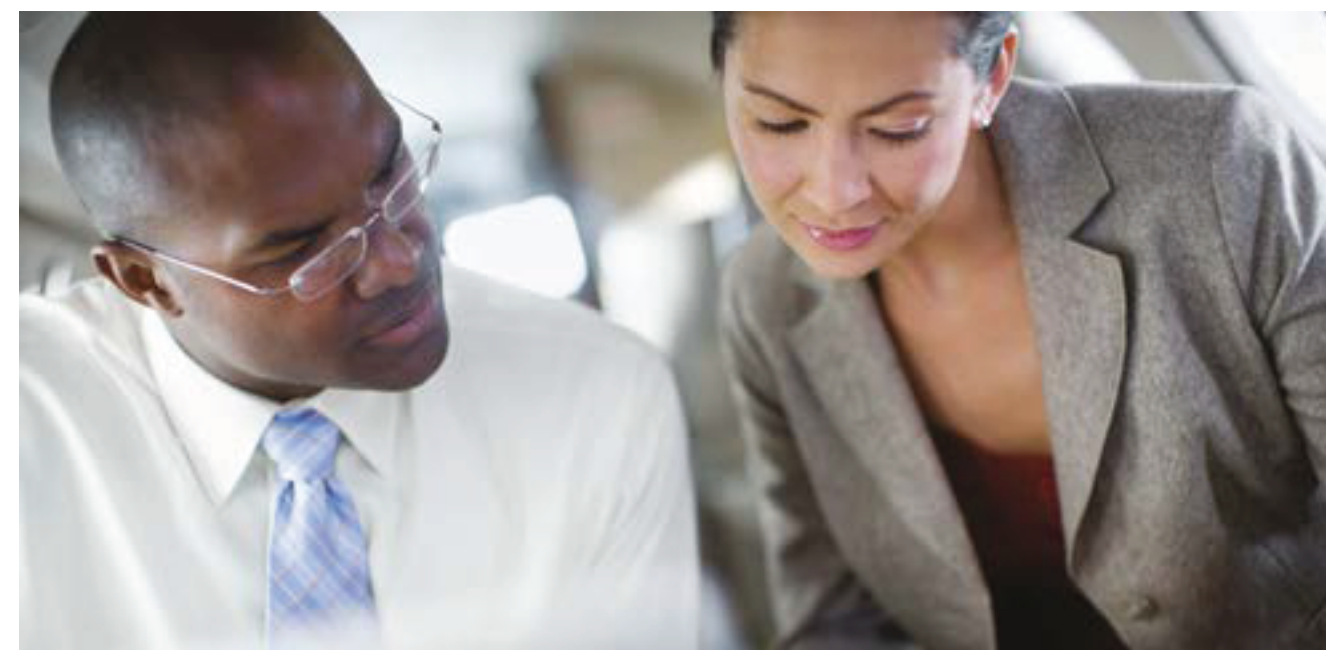
### CO JE TŘEBA VĚDĚT

- V rámci své globální sankční politiky dodržuje společnost Coface rezoluce Rady bezpečnosti Organizace spojených národů (OSN), jakož i zákony a nařízení Evropské unie (EU), Francie a Úřadu pro kontrolu zahraničních aktiv (OFAC) Ministerstva financí Spojených států amerických.
- Kromě toho společnost Coface dodržuje veškeré další místní sankční zákony a předpisy v zemích, kde působí.
- Společnost Coface zakazuje krytí jakýchkoli operací, které se přímo či nepřímo týkají fyzických nebo právnických osob (včetně zákazníků, dodavatelů, distributorů, jiných protistran, zástupců nebo zaměstnanců), na něž se vztahují opatření ke zmrazení aktiv uložená OSN, EU, Francií, OFAC nebo jinými příslušnými místními sankčními seznamy.
- Společnost Coface nekryje prodej zboží, které není v souladu s mezinárodními sankcemi.



### CO DĚLAT

- Dodržujte předpisy a postupy platné ve všech zemích, kde působíte.
- Zkontrolujte podkladovou transakci a ujistěte se, že nezahrnuje země, osoby, zboží nebo činnosti podléhající mezinárodním sankcím.
- Prověřte všechny strany zapojené do vašeho provozu (obchodní partnery, dodavatele, zprostředkovatele, třetí strany atd.)
- Dodržujte „Hlubkovou kontrolu zákazníka“, Mezinárodní sankce a postupy pro zboží dvojího užití.
- Nezapojujte se do žádných restriktivních obchodních praktik, které jsou zakázány pravidly a politikami společnosti Coface nebo platnými zákony.
- Pokud operace zahrnuje konflikt mezi Zásadami společnosti Coface a platnými místními zákony (např. zákony přijaté Kanadou, Mexikem a členy Evropské unie, které blokují určitá omezení v USA), poraďte se se svým manažerem.



### NA CO SI DÁT POZOR

- Jakékoli prvky, které naznačují, že by se váš zákazník mohl pokoušet vyhnout sankcím.
- Vyhýbavé, neochotné nebo jinak neuspokojivé odpovědi zákazníka na otázky týkající se základní transakce o konečném použití, konečném uživateli, termínech dodání nebo místech dodání.
- Zapojení stran nebo činností podezřelých ze spojení s vývojem biologických, chemických nebo jaderných zbraní nebo balistických raket.
- Operace zahrnující jednotlivce nebo subjekt podléhající sankcím nebo zemi, ne kterou je uvaleno embargo.
- Politiky s neúplnými informacemi o příslušné operaci (např. uvedená cena neodráží plnou hodnotu, popis zboží není úplný nebo země původu není správně identifikována).



### V PRAXI

Společnost A, registrovaná na BVI, nabízí přepravní služby po celém světě. Při provádění pravidelného přezkumu KYC jste zjistili, že na jedno z jejích plavidel se vztahují sankce kvůli jeho zapojení do prodeje ruské ropy v rozporu s mezinárodními sankcemi? Co uděláte?



Měli byste neprodleně informovat pracovníka pro dodržování předpisů.



# Podvody

## PRAVIDLA K ZAPAMATOVÁNÍ

**VŠÍMAT SI NESROVNALOSTÍ; DODRŽOVAT KONTROLNÍ POSTUPY, KYC A ROZDĚLENÍ POVINNOSTÍ; HLÁSIT PODEZŘELÉ PŘÍPADY .**



### CO JE TŘEBA VĚDĚT

- Odpovědnost za prevenci, identifikaci a hlášení podvodů je jak firemní, tak individuální.
- Společnost Coface a její zaměstnanci jsou povinni prokázat pečlivost a neprodleně informovat o záležitostech. Pokud zaměstnanci jednají v dobré víře a neprodleně nahlásí potencionální podezřelou nebo podvodnou událost, snižuje to riziko soudního řízení a finanční ztráty.
- Společnost Coface se řídí zákoníkem o pojišťovnictví a měnovým a finančním zákoníkem, jakož i místními právními a regulačními požadavky platnými pro všechny oblasti podnikání. To zahrnuje rámec kontroly a monitorování rizik.
- Nedodržování zákonných požadavků může být považováno za trestný čin a může mít závažné důsledky.



### CO DĚLAT

- Dodržujte postupy „Hloubkové kontroly zákazníka, “Znáš svého zprostředkovatele” a “Znáš svého dodavatele”.
- Porozumět obchodním účelům, pro které se produkty a služby společnosti Coface používají.
- Dodržujte rozdělení povinností, zejména u plateb.
- Chránit aktiva společnosti Coface před krádeží nebo zneužitím.
- Před provedením platby na nový bankovní účet proveďte protinávrh u svého zákazníka, partnera nebo dodavatele s použitím známého a ověřeného kontaktu (telefonní číslo, e-mailová adresa atd.)
- Ujistěte se, že máte skutečnou fakturu potvrzenou pro každou platbu.
- Nahláste každé podezření na podvod; obraťte se na svého vedoucího nebo korespondenta pro podvody v subjektu.



### NA CO SI DÁT POZOR

- Pojistník, který přidá nebo zvýší pojištění, krátce před podáním pojistné události.
- Velmi naléhavá žádost, objednávka uzavřena bez jednání o ceně.
- Četné naléhavé telefonáty ze strany kupujícího, spontánní zasílání informací ze strany kupujícího.
- Objednávka obsahuje pouze číslo mobilního telefonu a e-mailové adresy od bezplatných poskytovatelů, jako např: Yahoo, Gmail a Hotmail.
- Prodávané výrobky jsou v rozporu s činností pojištěného nebo kupujícího.
- Faktura a dodací adresy nesouhlasí a v našich záznamech není potvrzena adresa dodání.
- Neobvyklá dokumentace.
- Společnosti duchů: v takovém případě jsou pojistky vydávány a pojistné přijímáno od pojistníků, ale zákazník není legitimní a často ani neexistuje.



### V PRAXI

Nově založená společnost požádá velmi známou společnost o úvěrový limit ve výši několika milionů. Přestože hodnota objednávky několikanásobně převyšuje současný obrat perspektivní společnosti, kontaktní osoba se na dotaz po podrobnostech vyjadřuje velmi neurčitě a je bez obav, když kontroly společnosti Coface potvrdí, že objednávka je falešná. Jakmile je vyloučen vysoký úvěrový limit, můžete s tímto zájemcem uzavřít pojistnou smlouvu.

Společnosti A a B byly založeny před dvěma lety, společnost A je klientem Coface od svého založení. Minulý měsíc společnost A požádala o výrazně vyšší částku krytí u společnosti B. Na základě předchozí platební a úvěrové historie je poskytnuto významné krytí. O 3 měsíce později společnost A informovala společnost Coface, že společnost B nezaplatila a dostala se do úpadku. Společnost A předložila žádost o pojistné plnění, jejíž součástí jsou všechny dokumenty, jako je obchodní faktura, balicí list, potvrzení o pojištění, kontrolní certifikát, vykládací list atd. a které jasně prokazují, že zboží bylo odesláno, vše v souladu s podmínkami smlouvy.

› I když je obtížné zjistit, zda je potenciální klient obětí, nebo ne, prokázal, že buď neprovádí základní kontroly, nebo že to, co říká, nemusí být důvěryhodné. Politika Coface může být použita jako "odznak serióznosti" k podvodu na financující instituci nebo k praní špinavých peněz.

› Oddělení pojistných událostí by mělo provést další šetření, protože by se mohlo jednat o pojistný podvod, protože společnost A by mohla vyvézt falešné zboží ze země, kde nejsou přísně dodržovány přepravní postupy, a prodejce by mohl snadno vytvořit falešnou dokumentaci prokazující, že zboží bylo odesláno, i když ve skutečnosti odesláno nebylo nebo bylo odesláno falešné zboží.



# Úplatkářství

## PRAVIDLA K ZAPAMATOVÁNÍ

**NENABÍZEJTE/PŘIJÍMEJTE DARY NEBO VÝHODY, KTERÉ BY MOHLY NEPATŘIČNĚ OVLIVNIT NĚJÍ ROZHODNUTÍ; SLEDUJTE SVÉ KLIENTY, MAKLEŘE, DODAVATELE A VŠECHNY OSTATNÍ PROTISTRANY; OZNAMUJTE VEŠKERÉ PODEZŘELÉ AKTIVITY.**



## CO JE TŘEBA VĚDĚT

- Společnost Coface má nulovou toleranci vůči úplatkářství. Úplatkářství je nabídka, slib nebo poskytnutí (aktivní úplatkářství) nebo vyžádání, žádost nebo přijetí (pasivní úplatkářství) neoprávněné výhody osobě nebo od osoby za účelem provedení nebo neprovedení úkonu při výkonu jejich profesních povinností.
- Beneficiářem může být buď úředník veřejného sektoru nebo zaměstnanec soukromého sektoru. Může to být také blízký příbuzný této osoby (např. rodinný příslušník) nebo přidružený subjekt, např. nadace nebo fiktivní společnost.
- Neoprávněným prospěchem může být hotovost a její ekvivalent, ale také cokoli hodnotného, včetně zboží a služeb, darů, výletů, zábavy, pohoštění, povýšení nebo pocty, udělení zakázky nebo oficiálního povolení nebo správního rozhodnutí.
- Nepřiměřený prospěch by mohl být přímý. (např. úplatek, neoprávněná provize, platba za zprostředkování, štědré dary nebo výhody, přefakturace) nebo nepřímý (např. dar politickým stranám, charitativní a sponzorské organizace, návrh na zaměstnání).
- Použití vlivu (ovlivňovat překupnictví) skutečného nebo domnělého, veřejné osoby je také zahrnuto do rozsahu úplatkářství.



## CO DĚLAT

- V případě pochybností požádejte o radu svého pracovníka pro dodržování předpisů.
- Nikdy neposkytujte ani nepřijímejte peněžní platbu v jakékoli formě (např. v hotovosti, šekem, bankovním převodem, dárkovými certifikáty, poukázkami) klientovi, dodavateli, zprostředkovateli nebo jakémukoli třetí protistraně.
- Nikdy nedávejte ani nepřijímejte dary nebo výhody veřejným činitelům ani od nich, pokud k tomu nedá předchozí písemný souhlas pracovník pro dodržování předpisů.
- Informujte a konzultujte s pracovníkem pro dodržování předpisů, pokud obdržíte dar nebo výhodu ve formě:
  - 200 eur (nebo přísnější místní prahové hodnoty) nebo více v období tří měsíců
  - kumulativní hodnotu 500 eur (nebo přísnější místní prahové hodnoty) nebo vyšší v rámci tříměsíčního období
- Povolené dárky musí být doručovány výhradně na profesní adresu.
- Před předáním daru, zapojením se do zábavy pro zákazníky nebo proplácením cestovních výdajů se ujistěte, že rozumíte a dodržujete platné právní předpisy, postupům pro dary a výhody, Kodexu proti úplatkářství společnosti Coface a vlastními pravidly zákazníka.
- Při schvalování těchto výdajů dbejte na jejich přesné zaznamenání, aby byla zřejmá skutečná povaha transakce.
- Dávejte pozor, abyste nevyvolali dojem nevhodné obchodní zdvořilosti.
- Nikdy neprovádějte zprostředkovatelské platby, což znamená platit přímo nebo nepřímo veřejnému činiteli neoprávněně za vyřízení administrativních formalit, které by měly být získány zákonnými prostředky.
- Nikdy neposkytujte politické příspěvky jménem společnosti Coface. Lobbisty můžete oslovit pouze v případě, že tito lobbisté plně zveřejní, že zastupují společnost Coface.
- Můžete sponzorovat charitativní organizaci, ale musíte se obrátit na příslušného pracovníka pro dodržování předpisů a ujistit se, že účelem podporovaného subjektu není zakrýt úplatkářství.



## NA CO SI DÁT POZOR

- Poskytnutí nebo přijetí jakéhokoli daru nebo předměty v hodnotě 200 eur (nebo přísnější místní normy) nebo vyšší, případně ve formě reklamního článku.
- Pozvání zdarma nebo za výrazně sníženou cenu na kulturní, uměleckou nebo sportovní akci v hodnotě 200 eur (nebo přísnější místní limity) nebo vyšší.
- Pozvánka zdarma nebo za značně sníženou cenu na služební nebo pracovní cestu v hodnotě 200 eur (nebo přísnější místní limity) nebo vyšší.
- Jakákoli žádost o nouzové a abnormální platby prostřednictvím "prázdné" společnosti.
- Jakákoli žádost o mimořádnou a nestandardní platbu o poskytnutí finančních prostředků na vypořádání velkých výdajů ve prospěch třetích stran.
- Výše provize neobvykle vysoká nebo vyplácená netypickým způsobem (např. oddělený účet nebo jurisdikce).
- Výrazné přeúčtování podle smlouvy bez přiměřeného důvodu.
- Výrazné snížení pojistného, provize nebo ceny požadované klientem bez přiměřeného důvodu.
- Výrazné snížení zaplacené ceny dodavateli nebo zprostředkovateli bez přiměřeného důvodu.
- Neformální schůzky se soukromými a veřejnými společnostmi za účelem dosažení dohody o vládních veřejných zakázkách.
- Jakákoliv žádost o platbu za usnadnění.



## V PRAXI

**Prodejce zve několikrát do měsíce stejného makleře na oběd do poměrně drahých restaurací a vždy platí účet. Na oplátku makleř upřednostňuje společnost Coface před ostatními úvěrovými pojišťovnami a posílá velké množství poptávek. Je to uplácení?**

**Dodavatel vás pozve na finále známé sportovní aktivity a uhradí veškeré cestovní náklady. Současně požaduje neobvykle vysokou cenu provize v transakci, o které právě jednáte.**

**Ke zvýšení šancí na získání licence k provozování pojišťovací činnosti v dané zemi Vám místní pojišťovací úřad doporučuje, abyste použili specifickou pojišťovací licenci lokálního poradce.**

› Zatímco navazování kontaktů a rozvíjení vztahů je součástí práce prodejce, výdaje na zábavu a pohoštění by měly být přiměřené a úměrné. Mohlo by se stát úplatkem, pokud by částka vynaložená na zábavu jedné osoby byla nepřiměřená částce vynaložené na ostatní makleře.

› Zdá se, že potenciální částka je výrazně vyšší než strop 200 eur. Toto pozvání od dodavatele se nezdá, že by splňovalo kritéria přiměřenosti a vhodnosti, aby pomohla vytvořit, udržovat a rozvíjet dobré vztahy mezi obchodními partnery. Doporučujeme toto pozvání odmítnout a informovat o tom pracovníka pro dodržování předpisů.

› Místní konzultant může mít specifické dovednosti a znalosti, které by mohly zvýšit šance na úspěch pro úspěšné získání licence. Mohl by však také odhalit, že společnost Coface je součástí systému uplácení úředníků veřejného sektoru, což je trestný čin. Je třeba koordinovat postup s právním oddělením skupiny, zajistit, aby byla provedena skutečná práce a aby o ní byly uchovávány důkazy.



# KLIENT & OCHRANA DAT

## Ochrana zákazníka

### PRAVIDLA K ZAPAMATOVÁNÍ

**NEPRODÁVEJTE KLIENTŮM NEVHODNÉ PRODUKTY; VŽDY JEDNAT NA ZÁKLADĚ POVĚŘENÍ ZÁKAZNÍKA; NEOPOMÍJEJTE POSKYTOVAT KLIENTŮM INFORMACE, KTERÉ JIM ZE ZÁKONA NÁLEŽÍ.**



### CO JE TŘEBA VĚDĚT

- Riziko spojené s podnikáním lze popsat jako "riziko pro zákazníky, pojistitele, pojišťovací sektor nebo pojišťný trh, které vzniká v důsledku toho, že pojistitelé a/nebo zprostředkovatelé provádějí pojišťovací činnost, která nezajišťuje spravedlivé zacházení se zákazníky."
- Celý životní cyklus produktu podléhá různým druhům problémů s chováním: nové produkty, prodej, reklamace, obsluha klientů.



### CO DĚLAT

- Zahrnout do vývoje nových produktů úvahy o riziku chování.
- Zajistit, aby byly správně uplatňovány procesy přijímání zákazníků a aby byl dodržován postup řízení stížností zákazníků.
- Sledovat vhodnost produktu ve všech fázích vztahu s klientem.
- Školit zaměstnance v oblasti distribuce pojištění.
- Začlenit rizika chování do motivačních programů pro prodej.
- Zajistit, aby společnost Coface a její partneři byly oprávněni prodávat produkt zákazníkovi.
- Poskytovat včas vysvětlení společností při každé změně nebo zrušení úvěrového limitu.
- Informovat pojistitele o nových relevantních informacích o jejich pojištěných zákaznících, například o významné změně úvěruschopnosti některého z jejich dlužníků nebo o vývoji jeho platební schopnosti.



### NA CO SI DÁT POZOR

- Produkty, které nepředstavují reálnou hodnotu peněz.
- Prodejní procesy neodpovídají potřebám zákazníků.
- Opatření pro odměňování obchodníků jsou nejasná a nejsou řádně integrována do rámce odměňování.
- Zprostředkovatelé a makléři, kteří mají slabé principy dodržování chování a nejsou obeznámeni s hodnotami a strategií společnosti Coface.
- Složitý proces reklamace.
- Vysoká míra nespokojenosti zákazníků s procesem vyřizování pojistných událostí.
- Pokusy o snížení celkových nákladů na pojištění plnění nevyřizováním nebo odkládáním vyřízení platných pojistných událostí.
- Nedostatečné vysvětlení důvodů odmítnutí.
- Překážky při podávání stížností.



### V PRAXI

**Máte velmi krátký termín pro uvedení nového produktu na trh. Můžete získat čas tím, že vynecháte revizi s výborem pro výrobky a oddělením pro dodržování předpisů, protože to lze provést po uvedení výrobku na trh. Co uděláte?**



Výbor pro výrobky musí být zapojen a zohlední regulační požadavky před uvedením výrobku na trh.



# Ochrana soukromí a dat

## PRAVIDLA K ZAPAMATOVÁNÍ RESPEKTOVAT PRÁVO NA SOUKROMÍ.



### CO JE TŘEBA VĚDĚT

- Většina zemí, ve kterých Coface působí, mají přísné předpisy pro shromažďování a používání "osobních údajů" spotřebitelů (jakékoli údaje, které mohou přímo nebo nepřímo identifikovat jednotlivce).
- Kromě toho mnoho zemí reguluje osobní údaje zástupců společností při transakcích mezi podniky. Jen málo zemí reguluje právo na informace týkající se korporátních společností.
- Společnost Coface se zavazuje nakládat s osobními údaji a důvěrnými informacemi odpovědně a zodpovědně v souladu s platnými zákony a předpisy týkající se ochrany osobních údajů a bezpečnosti dat.



### CO DĚLAT

- Zjistěte si a dodržujte pravidla týkající se osobních údajů, zejména:
  - Platné zákony a předpisy jurisdikcí, v nichž jsou osobní údaje shromažďovány a v nichž jsou zpracovávány nebo používány;
  - Zásady ochrany osobních údajů společnosti Coface a vašeho místního podniku;
  - Veškeré smluvní závazky, které se na ni vztahují.
- Shromažďovat, zpracovávat, používat a uchovávat příslušné osobní údaje pouze pro legitimní účely.
- Pokud je to možné, proveďte anonymizaci, šifrování nebo odstranění osobních nebo důvěrných informací.
- Omezit přístup k důvěrným popř. osobním údajům fyzickým osobám, které je potřebují pro legitimní obchodní účely.
- Chraňte důvěrné nebo osobní údaje zejména při práci na dálku.
- Pokud se o tom dozvíte, neprodleně informujte svého nadřízeného, svého pověřence pro ochranu osobních údajů ("DPO") nebo svého pracovníka pro dodržování předpisů:
  - že osobní údaje byly použity v rozporu s těmito zásadami; nebo
  - že bylo ohroženo zabezpečení jakéhokoli systému nebo zařízení obsahujícího osobní údaje.
- Nekonzultujte důvěrné informace ve veřejné dopravě.



### NA CO SI DÁT POZOR

- Nedostatečné kontroly přístupu nebo zabezpečení jako je zasílání osobních údajů e-mailem nebo jiné rozesílání osobních údajů větší skupině osob, než je oprávněně nutné, nebo ponechávání dokumentů s osobními údaji k nahlédnutí jiným osobám, zejména na tiskárně.
- Sdílení osobních nebo důvěrných údajů se společnostmi třetími stranami, jako jsou prodejci nebo dodavatelé, kteří nemají odpovídající bezpečnostní záruky nebo omezení používání informací.
- Předávání osobních údajů mezi zeměmi, bez ohledu na platné právní předpisy.



### V PRAXI

**Podepsali jste dohodu o mlčenlivosti za účelem získání finančních údajů, je přijatelné prozradit finanční informace pojistníkovi?**

**Potřebujete doma udělat nějakou práci, která vyžaduje důvěrné údaje klienta.**

**Můžete si informace o klientovi poslat na svůj osobní e-mail a pokračovat v práci z domova?**

**Najímáte si služby externí IT společnosti, která vaší společnosti poskytne některé základní služby pro místní provoz. Pro poskytování služeb bude tato externí společnost potřebovat přístup k interním databázím, které mohou obsahovat informace o našich klientech.**

**Co byste měli udělat?**

**Při setkání se zákazníkem jste přesvědčeni, že něco není v pořádku, a domníváte se, že finanční ředitel něco skrývá nebo je zapleten do podezřelých aktivit. Když píšete zprávu, dáváte si pozor, abyste se nezminili jméno ředitele, abyste se vyhnuli problémům s ochranou osobních údajů. Při psaní zprávy dbejte na to, abyste finančního ředitele neuváděli jménem, abyste se vyhnuli problémům s ochranou osobních údajů.**

**Může uvedená osoba požadovat, aby viděla, co je o ní ve zprávě napsáno?**

➤ Ne, v žádném případě by neměly být informace prozrazeny, finanční údaje by měly být také uloženy jako důvěrné.

➤ Ne, informace o klientech by měly být vždy zůstat uvnitř společnosti a osobní e-mailové účty by nikdy neměly být používány k přenosu důvěrných informací.

➤ Měli byste se co nejvíce vyhnout sdílení informací o klientech třetím stranám. Pokud skutečně potřebují přístup do naší databáze, je třeba zajistit, aby smlouva s externí stranou obsahovala odpovídající doložky o důvěrnosti. Tyto doložky by měly být v souladu s normami skupiny v oblasti ochrany údajů. V každém případě by takovou smlouvu mělo přezkoumat vaše právní oddělení.

➤ Ochrana údajů se vztahuje na ředitele, zaměstnance a všechny identifikovatelné osoby. Pokud uvedete pozici osoby, aniž byste napsali její jméno, stává se tato osoba identifikovatelnou a vztahuje se na ni ochrana údajů.





# IT Bezpečnosť

## PRAVIDLA K ZAPAMATOVÁNÍ

CHRÁNIŤ INFORMÁCIE, SÍŤ A ZAŘÍZENÍ  
SPOLEČNOSTI PŘED KYBERNETICKÝMI RIZIKAMI.



### CO POTŘEBUJETE VĚDĚT

- Jako uživatel jste poslední, kdo se může bránit.
- Internet je síť, kterou lze použít ke škodlivým účelům.
- Zařízení USB mohou infikovat náš IT systém.
- Podezřelé chování vaší pracovní stanice může indikovat podezřelou aktivitu.
- Tradiční platformy a platformy na zasílání okamžitých zpráv umožňují lehce předstírat, že jste jiná osoba.
- Žádný zaměstnanec společnosti Coface se vás nebude ptát na vaše pověření a vy je nesmíte prozradit.
- Používejte pouze nástroje poskytnuté společností Coface pro ukládání nebo výměnu dat.



### CO DĚLAT

- Nepokoušejte se vypnout funkce zabezpečení a použijte pokyny, které vám byly dány na dálku nebo v prostorách společnosti Coface.
- Rozpoznejte phishing, dejte si pozor na pokusy získat neoprávněně informace o společnosti Coface nebo jednat podvodně. V případě pochybností neotevírejte přílohu, neklikejte na odkaz a upozorněte na nebezpečí tým kybernetické bezpečnosti neprodleně.
- Nikdy neprozrazujte hesla; dodržujte pravidla týkající se složitosti hesel a obnovení.
- Nikdy nepoužívejte heslo společnosti Coface na externích stránkách; pro každou stránku si vždy zvolte jiné heslo.
- Pracujte jen s filmy na serverech společnosti Coface, aby jste zabezpečili jejich správné uložení.
- Na internetu buďte opatrní a netrvejte na přístupu na stránky, které společnost Coface blokuje; nepokoušejte se je navštívit alternativními způsoby.
- Pokud máte jakékoliv pochybnosti kontaktujte: [cybersecurity@coface.com](mailto:cybersecurity@coface.com)



### V PRAXI

Někdo znáší vám pošle e-mail s připojením. Všimnete si, že je napsaný jiným stylem jako obvykle, ale kliknete na odkaz, protože toho člověka dobře znáte. Co byste měli udělat?

Váš nadřízený je velmi zaneprázdněn a požádá vás, abyste se pomocí jeho přihlašovacího jména a hesla přihlásili k nějakému nástroji nebo aplikaci a získali nějaké zprávy. Co uděláte?

Zavolala vám společnost a nabídla vám nový nástroj, který by skutečně mohl pomoci při plnění každodenních úkolů. Následně jste požádáni o velmi specifické informace o našem počítači, aplikacích, které již používáte... Co uděláte?

› Kliknutím na odkaz může odesílatel zavést do informační sítě společnosti Coface škodlivý software.

› Pověření se nesmí sdílet; jsou osobní a nepřenositelná. Pro finanční řešení se obraťte na svého zástupce IT.

› Sociální inženýrství je forma manipulace, jejímž cílem je přimět lidi k odhalení informací. Nikdy neposkytujte informace po telefonu. Jakékoli sdělování informací vyžaduje předchozí podepsání Dohody o ml. enlivosti.



# Bezpečnost & kontinuita podnikání

## PRAVIDLA K ZAPAMATOVÁNÍ

**ZAJIŠTĚNÍ BEZPEČNOSTI ZAMĚSTNANCŮ, ZAŘÍZENÍ, INFORMACÍ, IT MAJETKU A PODNIKÁNÍ.**



### CO JE TŘEBA VĚDĚT

- Každý podnikatelský subjekt společnosti Coface uplatňuje přísný a komplexní plán bezpečnosti a krizového řízení na ochranu bezpečnosti zaměstnanců, pracoviště, informací a podniků.
- Bezpečnostní a krizový management společnosti Coface zahrnuje opatření na prevenci terorismu a jiným trestným činům včetně personálu, vybavení, informací, infrastruktury informačních technologií (IT), kontinuita činnosti a krizové řízení.



### CO DĚLAT

- Dodržujte pravidla uvedená v evakuačním plánu.
- Dodržujte pravidla vstupu a výstupu v zařízeních společnosti Coface včetně nošení příslušného průkazu.
- Zabezpečte, aby do zařízení společnosti Coface měli přístup jen oprávnění pracovníci.
- Chránit majetek společnosti Coface před krádeží nebo zpronevěrou.
- Identifikujte a nahlašte všechny indikátory násilí na pracovišti.
- Vykonejte příslušné проверки nových zaměstnanců a smluvních partnerů, pokud to zákon umožňuje.
- Zajistit, aby naši klíčoví dodavatelé měli obchodní plány kontinuity, aby byla zajištěna udržitelnost jejich činnosti se společností Coface.
- Dodržujte zdravotní a bezpečnostní předpisy. Vytvářejte a udržujte bezpečné pracovní prostředí s ochranou zdraví a bezpečnosti pro všechny zaměstnance.



### NA CO SI DÁT POZOR

- Osoby v zařízeních společnosti Coface, kteří nenosí odznaky.
- Nezabezpečené prostředky IT, jako jsou notebooky, servery, zařízení USB atd.
- Nedostatečná ochrana nebezpečných materiálů.
- Nezabezpečené prostory budovy, do kterých mají přístup jen oprávnění pracovníci.
- Stížnosti na bezpečnost od zaměstnanců, zákazníků nebo sousedů.
- Neoprávněný vstup.
- Objednání s zákazníkem, dodávatelem nebo akoukoliv třetí stranou bez důkladného preverenia.



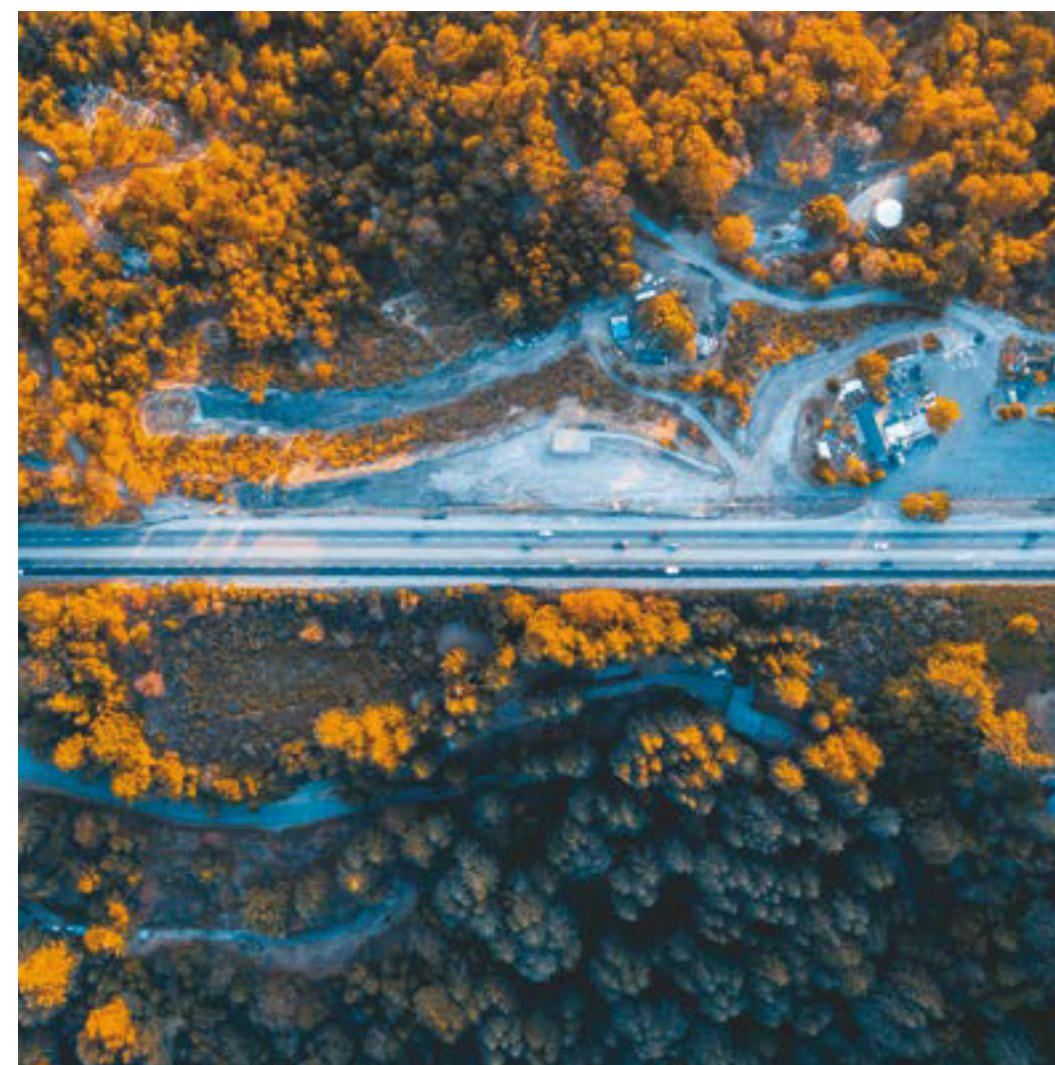
### V PRAXI

Někdo, koho neznáte, přijde do kanceláře a řekne, že si IT oddělení vyžádalo servis a že potřebuje něco zkontrolovat v serverovně IT. Pustíte je dovnitř?

Váš klega stojí u vstupní brány a žádá vás, abyste ho pustili do budovy pomocí vaší přístupové karty. Co uděláte?

› Nikdy nikomu nedovolte pracovat s jakýmkoli systémem, pokud vám oddělení IT oficiálně neoznámilo, že tato osoba přijde a že ji můžete pustit dovnitř.

› Odkážete kolegu na bezpečnostní tým nebo personální oddělení, aby získal náhradní přístupovou kartu.





# PROFESIONÁLNÍ ETIKA

## Střet zájmů

### PRAVIDLA K ZAPAMATOVÁNÍ

**ZVEŘEJNIT ČINNOSTI, ZÁJMY NEBO VZTAHY, KTERÉ BY MOHLY BÝT V ROZPORU S VAŠIMI POVINNOSTMI VŮČI SPOLEČNOSTI COFACE; NEVYUŽÍVAT ZDROJE SPOLEČNOSTI COFACE K OSOBNÍMU PROSPĚCHU.**



### CO JE TŘEBA VĚDĚT

- Nic z toho, co děláte v práci nebo ve svém volném čase, by nemělo být v rozporu s vašimi povinnostmi vůči společnosti Coface. Žádná činnost v práci nebo doma by neměla poškozovat dobré jméno společnosti Coface.
- Musíte zvážit, jak by vaše jednání mohlo vypadat, a vyhnout se dojmům, že se jedná o konflikt zájmů. I když není zamýšleno nic špatného, může mít zdání konfliktu negativní dopady.



### CO DĚLAT

- Písemně oznamte svému nadřízenému a svému pracovníkovi pro dodržování předpisů všechny své externí aktivity, finanční zájmy nebo vztahy, které mohou představovat buď:
  - konflikt nebo
  - vzhled jednoho z nich.
- Ve všech osobních a obchodních vztazích mimo zaměstnání ve společnosti Coface se řiďte dobrým úsudkem.
- Vyhýbejte se činnostem nebo vztahům, které mohou způsobit potenciální konflikty nebo vyvolat zdání konfliktu s vaší prací nebo zájmy společnosti Coface.
- Nevyužívejte zdroje, duševní vlastnictví, čas ani zařízení společnosti Coface k osobnímu prospěchu - to zahrnuje kancelářské zařízení, e-mail a počítačové aplikace.
- Eskalovat jakoukoli situaci, kdy člen rodiny nebo blízký příbuzný má nebo by mohl mít obchodní vztah s konkurentem, partnerem, zákazníkem nebo dodavatelem společnosti Coface.
- Před přijetím pozice ředitele nebo ředitele v externí firmě v době, kdy jste zaměstnancem společnosti Coface, si vyžádejte souhlas pracovníka pro dodržování předpisů, zejména pokud má organizace vztah ke společnosti Coface nebo může očekávat finanční nebo jinou podporu společnosti Coface.



### NA CO SI DÁT POZOR

- Finanční zájmy ve společnosti, které by mohly ovlivnit nebo se zdát, že ovlivňují zájmy společnosti Coface nebo přijatá rozhodnutí (například zákazník, dodavatel nebo investice).
- Práce na částečný úvazek, při které využíváte pracovní dobu společnosti Coface nebo vybavení či materiál společnosti Coface.
- Dary jiné než nominální hodnoty od dodavatelů, zákazníků nebo konkurentů, zejména pokud přijímáte rozhodnutí (jménem společnosti Coface), která se jich týkají.
- Osobní slevy nebo jiné výhody od dodavatelů, poskytovatelů služeb nebo zákazníků, jejichž jste jediným příjemcem.
- Poskytování zakázek dodavatelům spřízněným s vašimi rodinnými příslušníky nebo blízkými přáteli bez předchozího informování a schválení společnosti Coface.
- Zneužití zdrojů společnosti Coface, svého postavení nebo vlivu k propagaci nebo podpoře externí činnosti.
- Nabírání, povýšení nebo přímý dohled nad rodinným příslušníkem nebo blízkým přítelem.
- Osobní vztahy, které mohou být v rozporu s vašimi povinnostmi ve společnosti Coface nebo ohrožovat zájmy společnosti.



### V PRAXI

**Jste komerční pojistitel a jeden z podniků, pro který se chystáte vytvořit nabídku, provozuje váš velmi dobrý přítel. Měli byste pokračovat v nabídce?**

**Pracujete jako broker manažer ve společnosti Coface a váš velmi blízký přítel/příbuzný nedávno začal pracovat v makléřské společnosti, která má úzký obchodní vztah se společností Coface. Tento přítel je aktivně zapojen do podnikání v oblasti úvěrového pojištění. Co uděláte?**

**Navázali jste vztah s ex-Coface zaměstnancem, který nyní pracuje pro konkurenci a který vás požádal o informace o zákaznících, cenách a upisování. Co uděláte?**

**Klient žádá o schválení velmi vysokého úvěrového rámce pro kupujícího se záznamem v rejstříku. Klient vás pozve na večeři a během ní Vám daruje vstupenky na koncert vaší oblíbené kapely. Co uděláte?**

**Pracujete v oddělení upisování rizik a jednoho dne vás strýc požádá o laskavost. Rád by si u společnosti Coface sjednal pojištění, ale myslí si, že jeho společnost pravděpodobně nedostane požadovaný úvěrový limit, a i kdyby ano, pojistné bude vysoké. Chtěl by, abyste ho "zaučili" jak vyplnit žádost a připravit dokumentaci, aby získal požadovaný úvěrový limit s co nejnižším pojistným. Co uděláte?**

➤ **Ne. Musíte informovat svého nadřízeného a pracovníka pro dodržování předpisů, abyste mohli jmenovat jiného člena týmu, který bude pokračovat v cenové nabídce.**

➤ **Konflikt zájmu není sám o sobě problémem, ale je třeba jej nahlásit. V uvedeném příkladu byste měli tento vztah nahlásit svému místnímu pracovníkovi pro dodržování předpisů a ten zanalyzuje, jaká opatření by mohla být přijata, aby se předešlo jakémukoli konfliktu zájmů. Také byste se měli vyhnout jakékoli situaci/rozhodnutí, které by mohlo znamenat konflikt zájmů.**

➤ **Sdílení informací s konkurencí může být ve vaší zemi trestným činem a může být považováno za koluzivní jednání. Proto nikdy nesdílejte informace s přáteli, kteří pracují pro konkurenci. Navíc byste měli tento vztah nahlásit Oddělení pro dodržování předpisů.**

➤ **Tento dar byste měli s úctou odmítnout. Přijetí takového daru by mohlo ovlivnit vaši objektivitu při rozhodování. Kromě toho byste měli nahlásit jakýkoli dar, který není přiměřený nebo příliš drahý (nad 200 eur nebo přísnější místní hranici) místnímu pracovníkovi pro dodržování předpisů.**

➤ **Dochází ke konfliktu zájmů a měli byste případ delegovat na jiného člena týmu. Do té doby neposkytujte žádnou pomoc, protože je to neetické i bez nároku na odměnu.**



## Vztahy s dodavateli

### PRAVIDLA K ZAPAMATOVÁNÍ

**ZAJISTIT, ABY SPOLEČNOST COFACE SPOLUPRACOVALA POUZE S DODAVATELI, KTERÍ SPLŇUJÍ MÍSTNÍ A DALŠÍ PLATNÉ PRÁVNÍ POŽADAVKY A POKYNY SPOLEČNOSTI COFACE TÝKAJÍCÍ SE FINANČNÍ KRIMINALITY, OCHRANY KLIENTŮ A DAT, JAKOŽ I PRACOVNÍCH PODMÍNEK, ŽIVOTNÍHO PROSTŘEDÍ, ZDRAVÍ A BEZPEČNOSTI. .**



### CO JE TŘEBA VĚDĚT?

- Vztahy společnosti Coface s dodavateli jsou založeny na zákonných, efektivních a spravedlivých postupech.
- Společnost Coface očekává, že její dodavatelé budou dodržovat zákony týkající se finanční kriminality, ochrany klientů a údajů, jakož i pracovněprávních předpisů, životního prostředí, zdraví a bezpečnosti.
- Dodržování pokynů společnosti Coface pomáhá zajistit, že naše dodavatelské vztahy nepoškodí pověst společnosti Coface.



### CO DĚLAT

- Dodržování příslušných předpisů týkajících se vztahů s dodavateli.
- Obchodujte pouze s dodavateli, kteří dodržují příslušné předpisy a požadavky společnosti Coface týkající se finanční kriminality, klientů, ochrany údajů a pracovních sil, životního prostředí, zdraví a bezpečnosti.
- Dodržujte postupy stanovené v dokumentech společnosti Coface při zadávání veřejných zakázek.
- Poskytnout dodavatelům konkurenční příležitost získat smlouvy se společností Coface na základě otevřeného výběrového řízení.
- Chraňte důvěrné a vlastnické informace společnosti Coface, jakož i veškeré informace poskytnuté dodavateli na základě dohody o mlčenlivosti.
- Chraňte "osobní údaje" získané od dodavatelů.



### NA CO SI DÁT POZOR

- Výběr dodavatelů na jiném základě než na základě otevřeného výběrového řízení.
- Možné střety zájmů při výběru dodavatele, například přijímání nevhodných darů nebo jiných hodnotných předmětů.
- Směřování obchodu k dodavateli vlastněnému nebo řízenému příbuzným nebo blízkým přítelem bez předchozího souhlasu oddělení pro dodržování předpisů.
- Dodavatel, který zřejmě nedodržuje normy týkající se finanční kriminality, ochrany klientů a dat, jakož i pracovních podmínek, životního prostředí, zdraví a bezpečnosti.
- Svěření "osobních údajů" nebo konfidenčních informací dodavatelům, aniž by bylo zajištěno, že mají vhodná technická, fyzická a organizační opatření, která zabrání neoprávněnému přístupu nebo použití.



### V PRAXI

**Znáte dodavatele, který může poskytnout velmi konkurenceschopnou cenu za výrobek/službu. Můžete podepsat smlouvu přímo s touto společností?**

**Dodavatel vás požádá o poskytnutí HR údajů zaměstnanců společnosti Coface, kteří budou využívat jeho služeb. Poskytnete tyto informace?**

**Váš dodavatel nabízí velmi nízké ceny, ale nelíbí se vám pracovní podmínky jeho zaměstnanců. Co uděláte?**

- Pokud hodnota výrobku/služby přesáhne částku povolenou ve vaší zemi, musí být zapojeno oddělení veřejných zakázek skupiny, s výjimkou malých částek by se měla provádět konkurenční výběrová řízení.
- Osobní údaje jsou chráněny. Před sdílením jakýchkoli informací byste se měli poradit s oddělením na dodržování předpisů.
- Pověst a právní odpovědnost společnosti Coface by mohla být ovlivněna dodavateli, kteří nedodržují pracovní právo. Své obavy byste měli nahlásit svému vedení.



# TRHY

## Obchodování s důvěrnými informacemi

### PRAVIDLA K ZAPAMATOVÁNÍ

**ZACHOVÁVEJTE MLČENLIVOST O INFORMACÍCH SPOLEČNOSTI COFACE; NEKUPUJTE/PRODÁVEJTE AKCIE SPOLEČNOSTI COFACE NEBO JAKÉKOLI JINÉ SPOLEČNOSTI, AŽ UŽ PŘÍMO NEBO NEPŘÍMO, POKUD ZNÁTE DŮVĚRNÉ INFORMACE**



### CO JE TŘEBA VĚDĚT

- Důvěrná informace je neveřejná informace přesné povahy, o níž by se dalo důvodně předpokládat, že by v případě jejího zveřejnění mohla ovlivnit cenu cenného papíru nebo by mohla ovlivnit vaše rozhodnutí o koupi, prodeji nebo držení cenného papíru.
- Použití neveřejných informací přesné povahy pro váš finanční nebo jiný osobní prospěch nebo předání těchto informací jiným osobám může představovat porušení zásad společnosti Coface a může být v rozporu se zákonem.
- Důvěrné informace mohou být informace o společnosti Coface nebo jiných společnostech, které se dozvíte v rámci své práce. Důvěrnou informací může být také rozhovor, který zaslechnete, nebo poznámka zanechaná na stole nebo v kopírce.
- Nezákonné použití důvěrných informací zahrnuje nákup nebo prodej cenných papírů společnosti Coface nebo jakékoli jiné společnosti, o které máte neveřejné informace, ale také poskytnutí těchto "důvěrných informací přesné povahy" komukoli jinému, kdo by mohl na základě vámi sdělených informací provádět finanční obchody.



### CO DĚLAT

- Nekupujte ani neprodávejte cenné papíry žádné společnosti, včetně společnosti Coface, a to ani přímo, ani prostřednictvím rodinných příslušníků nebo jiných osob nebo subjektů, pokud jsou vám známy důvěrné informace o společnosti (jedná se o tzv. "insider trading"), a zejména v případě, že jste se dozvěděli, že společnost 30 dnů před oznámením ročních, pololetních a čtvrtletních finančních výsledků společnosti.
- Nedoporučujte ani nenavrhuje třetí straně nákup nebo prodej na základě důvěrných informací.
- Zachovávat důvěrné informace společnosti Coface a nepředávat informace nikomu mimo společnost, pokud to není nezbytné pro obchodní činnost společnosti.
- Znat a dodržovat požadavky týkající se nákupu a prodeje cenných papírů (např. neobchodní období, předběžné zúčtování osobních obchodů, ...), pokud se na vás taková pravidla vztahují vzhledem k povaze vaší činnosti nebo vašemu postavení v podniku.
- Do 3 pracovních dnů oznamte AMF a Coface své transakce s akcemi Coface (nákup, prodej atd.), pokud celková částka transakcí dosáhne hranice 20 000 eur za jeden kalendářní rok. To se týká osob s řídicími pravomocemi, které jsou s nimi úzce spojeny. Při nabývání akcií jiných francouzských společností platí stejné prahové hodnoty, avšak v případě zahraničních společností je třeba dodržovat místní předpisy.
- Před obchodováním s cennými papíry nebo před zveřejněním informací o společnosti se v případě dotazů obraťte na svého nadřízeného nebo na oddělení dodržování předpisů nebo pokud jste ředitelem společnosti na předsedu představenstva.



### NA CO SI DÁT POZOR

- Neveřejné informace přesné povahy, u nichž lze důvodně očekávat, že by v případě jejich zveřejnění ovlivnily cenu cenného papíru nebo by ovlivnily vaše rozhodnutí o jeho koupi, prodeji nebo držení (např. oznámení o výnosech).
- Nákup nebo prodej cenného papíru, protože jste se v práci dozvěděli nebo dozvíte informaci, o které si myslíte, že po jejím zveřejnění cena stoupne nebo klesne.
- Zapojení do obchodní činnosti v době významného oznámení společnosti.
- Diskuse o podnikání společnosti Coface s rodinou a přáteli.
- Mluvit o tom, na čem pracujete, na co se chystáte v rámci firemních záležitostí nebo kdo navštívil kancelář.



### V PRAXI

**Na schůzce s klientem vám řeknou, že se nějaká společnost spojila s jinou, což pravděpodobně zvýší hodnotu jejich akcií na trhu.**

**Můžete si koupit některé z těchto akcií?**

**Jednoho dne v kanceláři zaslechnete, jak někdo říká, že společnost X, jeden z našich největších klientů, má několik zákazníků, z nichž někteří nejsou pojištěni, kteří neplatí. Ti způsobí určité finanční těžkosti a tato zpráva bude pravděpodobně oznámena na valné hromadě příští týden.**

› Ne, za žádných okolností byste neměli využívat informace o zasvěceném obchodování k získání výhod na finančním trhu. V uvedeném příkladu byste získali informace, které nebyly veřejně dostupné, a proto byste měli neférovou výhodu oproti zbytku trhu. V mnoha právních rádech je použití informací získaných v rámci insider tradingu přísně trestáno a je považováno za trestný čin.

› Tyto informace nemůžete použít k obchodování společnosti X, protože používáte neveřejné materiální informace.



# Pravidla trhu

## PRAVIDLA K AZAPAMATOVÁNÍ

**NIKDY SE NEDOHODNOUT S KONKURENTY NA STANOVENÍ CEN NEBO ROZDĚLOVAT ZÁKAZNÍKY, PROJEKTY ČI ÚZEMÍ.**



### CO JE TŘEBA VĚDĚT

- Hospodářská soutěž a antimonopolní zákony:
  - Zakázat dohody nebo ujednání mezi soutěžiteli, které narušují hospodářskou soutěž;
  - Regulovat chování dominantních společností; a
  - Vyžadovat předchozí přezkum a v některých případech i povolení pro fúze, akvizice a některé další transakce, aby bylo možné zabránit transakcím, které by podstatně omezily hospodářskou soutěž.
- Tyto zákony jsou složité a mají globální dosah a v každé konkrétní situaci mohou fungovat jinak. Váš podnik poskytuje konkrétní pokyny pro řešení kontaktů s konkurencí, získávání a nakládání s údaji o konkurenci a účast v obchodních, profesních sdruženích, organizacích stanovujících normy a certifikaci výrobků. Vzhledem k mnoha nejasnostem, které vznikají při uplatňování těchto zákonů, je navíc často nezbytné zapojit právního poradce již na počátku procesu vývoje nových obchodních iniciativ.



### CO DĚLAT

- Dodržovat všechny platné zákony a předpisy o hospodářské soutěži, jakož i vyhlášky, příkazy a dohody s jakýmkoli regulátorem hospodářské soutěže o způsobu podnikání.
- Dodržujte a pochopte jak zásady a postupy společnosti Coface, tak zásady a postupy specifické pro daný podnik, a pokud máte otázky nebo problémy, obraťte se na právního poradce společnosti.
- Nenavrhujte ani neuzavírejte dohody ani ujednání - výslovná nebo implicitní, formální nebo neformální, písemná nebo ústní - s žádným konkurentem ohledně jakéhokoli aspektu soutěže mezi společnostmi Coface a konkurentem.
- Nehovořte s konkurentem nebo zástupcem konkurenta:
  - Ceny, nabídky, prodejní teritoria, přidělování zákazníků nebo produktových řad, podmínky prodeje, výroba, prodejní kapacita nebo objem, náklady, profity nebo profitní marže, podíl na trhu, nabídka výrobků nebo služeb, klasifikace zákazníků nebo dodavatelů, způsoby distribuce.
- Nenavrhujte ani neuzavírejte dohody s nikým (včetně konkurentů, zástupců, zprostředkovatelů nebo zákazníků) ohledně toho, zda předložení nabídky nebo podmínek nabídky, pokud se rozumí, že nabídka se překládá za jiným účelem než k získání zakázky.
- Vyvarujte se jakýchkoli kontaktů s konkurenty, které by mohly vyvolat dojem nevhodných dohod nebo ujednání.
- Nenavrhujte ani neuzavírejte dohody nebo ujednání se zákazníky, která omezují cenu nebo jiné podmínky, za nichž může zákazník výrobek nebo službu dále prodat nebo pronajmout třetí straně.
- Nenavrhujte ani neuzavírejte dohody s dodavateli, které omezují cenu nebo jiné podmínky, za kterých může společnost Coface dále prodávat nebo pronajímat jakýkoli produkt nebo službu.
- Konzultace s právním poradcem společnosti pomohou snížit rizika nedodržení předpisů při hodnocení navrhované fúze, akvizice, společného podniku nebo jiné obchodní dohody, která by mohla vyvolat (příklady ujednání, která je třeba projednat s právníkem, jsou uvedeny v části "Na co si dát pozor" níže).



### NA CO SI DÁT POZOR

- Distribuční dohody s konkurenty.
- Výhradní ujednání o nákupu nebo prodeji výrobků nebo služeb.
- Selektivní slevy pouze pro některé zákazníky.
- Sdružování služeb.
- Smlouvy, které omezují možnosti zákazníka při využívání služeb společnosti Coface.
- Dohody o zařazení zaměstnance společnosti Coface do představenstva jiného subjektu.



### V PRAXI

**Pracujete v obchodním týmu společnosti Coface a zavolá vám vedoucí pracovník konkurenční společnosti. Sdělí vám, že by bylo pro obě strany výhodné přestat "bojovat" o klienty a rozdělit je artifikačně. Co uděláte?**

**Jste na schůzi místní asociace pojišťoven a během diskuse začnou někteří členové jiných pojišťoven zveřejňovat své prodejní prognózy, cenovou politiku a další klíčové informace o svém podnikání a požádají Vás, abyste udělali totéž. Co byste měli udělat?**

**Během konference vás některý z vašich konkurentů požádá, zda by s vámi mohl mluvit o slevě na oblíbený produkt nebo službu. Co uděláte?**

› Koluzivní jednání je zakázáno téměř jurisdikci, protože vážně ovlivňuje hospodářskou soutěž na trhu a ekonomiku země. Pokud obdržíte jakýkoli návrh na koluzi, měli byste jej okamžitě odmítnout a nahlásit jej místnímu pracovníkovi pro dodržování předpisů.

› Výměna citlivých informací by mohla vést ke koluznímu jednání, a proto je přísně zakázána. V uvedeném příkladu byste měli žádost o informace výslovně odmítnout a požádat o zaznamenání vašeho nesouhlasu do protokolu.

› Dejte jasně najevo, že jste proti takové diskusi. Okamžitě se z rozhovoru omluvte a nahláste incident svému nadřízenému a pracovníkovi pro dodržování předpisů. Měli byste se vyhnout všem diskusím.





Compagnie Française d'Assurance pour le Commerce Extérieur  
1 place Costes et Bellonte  
92270 BOIS-COLOMBES FRANCE  
[www.coface.com](http://www.coface.com)